

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
ESCUELA DE ECONOMIA

**REQUISITOS PARA ELABORAR LA NÓMINA DE GRADUANDOS
BACHILLERATO-**

Primer apellido	Segundo apellido	Nombre	#Céd. Ident
Carné	Teléfono de Hab.	Teléfono móvil	

Dirección Electrónica: _____

1. Solicitar en la Escuela el estudio de expediente para verificar que completó el plan de estudios mediante una carta dirigida al director en las fechas correspondientes para cada graduación.
2. Si es beneficiario (a) de beca 5 aportar el comprobante de la Of. de Becas en donde hace constar de que posee beca 5 y que es vigente a la fecha de la graduación.
3. Si no posee lo expuesto en punto 2, debe de entregar el recibo de pago de los Derechos de Graduación extendido por la oficina de Administración Financiera. Número del recibo de cancelación. _____
4. Cancelar en la Oficina de Administración Financiera ₡250 en timbres fiscales.
5. Dos fotocopias de la cédula de identidad por ambos lados, bien claras. Sin recortar.
6. Certificación reciente del Registro de Delincuentes. **Debe solicitar antes en la Vicerrectoría de Vida Estudiantil**, un comprobante y luego llevarlo a la oficina del Poder Judicial para que le extiendan la certificación (este documento tiene una vigencia de 3 meses y debe indicar que "No ha cometido ejercicio ilegal de la profesión).
7. Entregar completa la [hoja de Información Personal](#).
8. **Si es graduación extraordinaria (meses de febrero, junio, agosto y diciembre)**, debe entregar junto con los requisitos una carta dirigida a M.Sc. Carlos Palma Rodríguez, Decano, Facultad de Ciencias Económica, solicitando que se le incluya en la graduación extraordinaria correspondiente.
9. Graduación de Honor:
Si tiene un promedio igual o superior a nueve en la Licenciatura y que no haya perdido ningún curso del Plan de Estudios, indíquelo Sí No
10. [Boleta Nacional de Graduados](#).

Recibido por: _____

Fecha _____

Firma del estudiante _____